

【弘前総合医療センター】

言語聴覚士（非常勤職員）募集要項

- 1 募集人員 言語聴覚士 1名
(国立病院機構弘前総合医療センター非常勤職員)
- 2 応募資格 言語聴覚士の資格を有する者
- 3 雇用期間 令和8年9月17日から令和9年10月31日までを予定
- 4 業務内容 病院での言語聴覚士業務全般
- 5 給与 賃金 時間給 1,300円
昇給あり(要件あり)
諸手当 ・通勤手当:通勤距離2km以上の場合距離に応じて支給
マイカー通勤可(通勤距離2km以上に限る)
駐車場パスカード代 1,000円/月
・超過勤務手当
・賞与(年2回、最大37,200円/回)
- 6 勤務時間 8時30分～17時15分の間の6～7時間勤務
(32時間以内勤務/週)
休憩時間30分～1時間
- 7 休日・休暇 (1)休日 土日(週休2日制)、祝日、年末年始(12/29～1/3)
(2)休暇 有給休暇(年次休暇は採用時より10日付与)
リフレッシュ休暇2日、特別休暇、病気休暇
- 8 加入保険 雇用保険、労災保険、健康保険、厚生年金、退職金制度なし
- 9 応募書類 履歴書(写真貼付)、言語聴覚士免許(写)
- 10 応募方法 郵送又は持参
- 11 選考方法 書類選考、面接(面接日は随時)
12. 応募締切日 合格者が決定次第終了

【お問い合わせ先】

〒036-8545 青森県弘前市大字富野町1番地
独立行政法人国立病院機構弘前総合医療センター 管理課 庶務班長 南舘
TEL 0172-32-4311(代表)