



求人番号

受付年月日

紹介期限日 令和7年4月30日

就業地住所

職業分類



事業所番号

求人票 (パートタイム)

青森県弘前市

033-01

プレビュー

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する
------	-------------------

識別欄					
-----	--	--	--	--	--

オンライン自主応募不可
地方自治体、民間人材ビジネス共に可

831	病院
-----	----

産業分類

1 求人事業所

事業所名	ドクリツギョウセイホウジン コクリツビョウインキコウ ヒロサキソウゴウイリョウセンター 独立行政法人 国立病院機構 弘前総合医療センター
所在地	〒036-8545 青森県弘前市大字富野町1番地 ホームページ https://hirosaki.hosp.go.jp/

2 仕事内容

職種	事務助手 (管理課勤務)
仕事内容	○管理課 (病院総務部門) に配属となる予定です。 ・書類作成の補助やデータ入力 ・総務関係文書の整理・保管・編綴 ・代表電話の電話交換業務 ・郵便物や決裁書類の仕分け ・他職員の業務補助をしていただきます *勤務時間は週5日、32時間以内となります。原則平日の勤務となります。 業務の変更範囲: 変更なし
雇用形態	パート労働者 正社員以外の名称 正社員登用 なし 正社員登用の実績 (過去3年間)
派遣遣負・等	就業形態 派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号
雇用期間	雇用期間の定めあり (4ヶ月未満) ～ 令和7年3月31日 契約更新の可能性 あり (原則更新) 契約更新の条件

就業場所	事業所所在地と同じ 〒036-8545 青森県弘前市大字富野町1番地 弘前駅 から 徒歩20分 就業場所の変更の有無: 変更なし 受動喫煙対策 あり (屋内禁煙)
マイ通勤	可 駐車場 あり
転可勤能の性	なし
年齢	不問 年齢制限該当事由 不問
学歴	不問
必要経験等	必要な経験・知識・技能等 不問
必PC要スキル	基本的PC操作レベル (ワード、エクセル含む)
必要な免許・資格	不問
試用期間	試用期間あり 期間 1ヶ月 試用期間中の労働条件 同条件

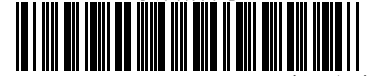
3 賃金・手当 (1/2)

時間額 (a+b)	1,020円 ~ 1,020円
※ (固定残業代がある場合は a+b+c)	
基本給 (時間換算額)	1,020円 ~ 1,020円
手当	円 ~ 円
手当	円 ~ 円
手当	円 ~ 円
手当	円 ~ 円
固定残業代	なし (円 ~ 円) 固定残業代に関する特記事項
賞与	時給 円 ~ 円 その他内容
通手勤当	実費支給 (上限あり) 月額 55,000円
賞締切金日	固定 (月末)
賞支払日	固定 (月末以外) 翌月 20日
昇給	あり (前年度実績 なし)
賞与	あり (前年度実績 あり) 年2回 (前年度実績) 賞与金額 円 ~ 37,200円 (前年度実績)

事業所名	独立行政法人 国立病院機構 弘前総合医療センター
------	--------------------------

求人票 (パートタイム)

プレビュー



4 労働時間

就業時間	(1) ~ (2) ~ (3) ~ 又は 08時 30分 ~ 17時 15分 の間の 6時間 以上 就業時間に関する特記事項 1日6~7時間勤務の組み合わせによる勤務時間となります。 休憩時間：6時間勤務(30分)・7時間勤務(60分) 週3.2時間勤務です。
時間外労働時間	時間外労働あり 月平均 3時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等
休憩時間	30分 週所定労働日数 週5日 程度
休日等	土日祝日 その他 週休二日制 毎週 年末年始(12月29日~1月3日) ※求人に関する特記事項欄参照 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10日

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生 財形 その他()	退職金共済	退職金制度
		未加入	なし
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
	定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし		
入居可能住宅	単身用() 世帯用()		
利用可能託児施設	あり 託児施設に関する特記事項		

6 会社の情報

企業情報	従業員数 64,000人 就業場所 700人 (うち女性 550人) (うちパート 120人)	設立年 資本金 労働組合 あり
事業内容	2.5診療科4.4.2床の総合病院	
会社の特長	がん診療施設、母子医療センター、リハビリテーション、救急医療センター、臨床研修指定病院。院内保育所あり。	
役員/代表者名	院長 大熊 洋揮	法人番号 1013205001281
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり
	職務給制度 あり	復職制度 なし
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 あり
		看護休暇取得実績 あり
外国人雇用実績		

求人に関する特記事項

※有給休暇は採用時より付与されます(採用時期・勤務日数等により異なる)。

※勤務時間は週3.2時間以内で1日6~7時間で調整しています。

*賞与：年2回(6月、12月支給)
1回最大37,200円(対象期間中の在職月数等により支給額を決定)

*自家用車通勤は通勤距離2km以上の方のみ可能です。パスカード代1,000円(月額)が別途かかります。

【ハローワークよりお知らせ】
求人票は雇用契約書ではありません。採用時には必ず、書面により労働条件の明示を受けてください。
(労働基準法第15条1項に基づく)

7 選考等

採用人数	1人	募集理由	欠員補充
選考方法	書類選考	面接(予定 1回)	筆記試験 その他
結果通知	即決	書類選考結果通知 書類到着後 日以内	面接選考結果通知 面接後 14日以内 その他
通知方法	求職者マイページに連絡	郵送	電話 Eメール その他
日時	その他(後日連絡)		
選考場所	〒036-8545 青森県弘前市大字富野町1番地 弘前駅 から 徒歩20分		
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書(写真貼付) 職務経歴書 マイページ (その他) 送付方法 Eメール 郵送 (または持参) 求職者マイページ 郵送の送付場所 〒036-8545 青森県弘前市大字富野町1番地 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄		
	選考に関する特記事項 *事前連絡の上、応募書類を郵送または持参して下さい。 後日、面接日時を連絡いたします。		
担当者	管理課 庶務班長 ミヤンタ 宮下 電話番号 0172-32-4311 内線() FAX 0172-33-8614 Eメール 106-Shomuhancho@mail.hosp.go.jp		