



求人番号



事業所番号

0203-101888-6

受付年月日

紹介期限日 令和5年7月31日

## 求人票 (パートタイム)

プレビュー

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する			
識別欄				

就業地住所	青森県弘前市	職業分類	037-01

産業分類

831	病院
-----	----

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に不可

## 1 求人事業所

事業所名	ドクリツギョウセイホウジン コクリツビョウインキコウ ヒロサキソウゴウイリョウセンター 独立行政法人 国立病院機構 弘前総合医療センター
所在地	〒036-8174 青森県弘前市大字富野町1番地
ホームページ	http://www.aoi-mori.net/~hirosaki/

## 2 仕事内容

職種	医師事務作業補助者	
仕事内容	○医師の各種事務作業の補助業務 ・医師の作成する診断書など各種文書の下書きや作成補助 ・医師の外来診療における診療記録（電子カルテ）の代行入力 ・手術等診療におけるデータベース作成における入力業務	
雇用形態	パート労働者 正社員以外の名称	
派遣・請負・等	就業形態	派遣・請負ではない
雇用期間	雇用期間の定めあり（4ヶ月以上） ～ 令和6年3月31日 契約更新の可能性 あり（原則更新） 契約更新の条件	

就業場所	事業所所在地と同じ 〒036-8174 青森県弘前市大字富野町1番地 弘前駅 から 徒歩20分 受動喫煙対策 あり（屋内禁煙）		
マイ通勤	可 駐車場 あり	転可勤能の性	なし
年齢	不問 年齢制限該当事由 不問		
学歴	不問		
必要経験	必要な経験・知識・技能等 あれば尚可 医療機関での勤務経験		
必要PCスキル	基本的PC操作レベル（ワード、エクセル含む）		
必要な免許・資格	医療事務資格 あれば尚可 医師事務作業補助者資格あれば尚可		
試用期間	試用期間あり 期間 1ヶ月 試用期間中の労働条件 同条件		

## 3 賃金・手当 (1/2)

時間額 (a+b)	930円 ~ 930円	※ (固定残業代がある場合は a+b+c)
基本給 (時間換算額)	930円 ~ 930円	
手当	円 ~ 円	
手当	円 ~ 円	
手当	円 ~ 円	
固定残業代	なし (円 ~ 円)	固定残業代に関する特記事項
その他手当付記事項		
賃形態等	時給	円 ~ 円
通手動当	実費支給 (上限あり)	月額 55,000円
賃締切日	固定 (月末)	
賃支払日	固定 (月末以外) 翌月 16日	
昇給	なし	
賞与	あり (前年度実績 あり)	年2回 (前年度実績) 賞与金額 円 ~ 37,200円 (前年度実績)



事業所名	独立行政法人 国立病院機構 弘前総合医療センター
------	--------------------------

# 求人票 (パートタイム)

## プレビュー



### 4 労働時間

就業時間	(1) ~	(2) ~	(3) ~
	又は 08時 30分 ~ 17時 15分 の間の 7時間 程度		
就業時間に関する特記事項	就業時間に関する特記事項 1日6~7時間勤務の組み合わせによる勤務時間となります。		
時間外労働時間	時間外労働なし	月平均	時間
休憩時間	30分	週所定労働日数	週5日 程度
休日等	土 日 祝日 その他 週休二日制 毎 週 年末年始 (12月29日~1月3日) ※求人条件特記事項欄参照 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日		

### 5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 <del>公災</del> 健康 厚生	退職金共済	退職金制度
企業年金	財形 <del>その他</del>	未加入	なし
	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
入居可能住宅	単身用 <del>あり</del> 世帯用 <del>あり</del>		
利用可能託児施設	あり		
	託児施設に関する特記事項		

### 6 会社の情報

企業情報	従業員数 62,000人 就業場所 633人 (うち女性 440人) (うちパート 102人)	設立年 資本金 労働組合 あり
事業内容	総合病院	
会社の特長	ガン診療施設、母子医療センター、リハビリテーション、救急医療センター、臨床研修病院等指定病院。院内保育所あり。	
役員/代表者名	院長 大熊 洋揮	法人番号 1013205001281
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり
	職務給制度 あり	復職制度 なし
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 あり
		看護休暇取得実績 あり
外国人雇用実績		

### 求人に関する特記事項

※有給休暇は採用時より10日付与(年間勤務日数による)されま  
す。  
※勤務時間は、週32時間以内で1日6~7時間で調整しています。  
\*賞与:年2回(6月、12月支給)  
1回最大37,200円(対象期間中の在職月数等により支給額  
を決定)  
\*自家用車通勤は通勤距離2km以上の方のみ可能です。勤務形態  
・職種により敷地内外の駐車場を指定します。  
\*事前連絡の上、応募書類を郵送または持参して下さい。  
後日、面接日時を連絡致します。

【ハローワークよりお知らせ】  
求人票は雇用契約書ではありません。採用時には必ず、書面により  
労働条件の明示を受けてください。  
(労働基準法第15条1項に基づく)

### 7 選考等

採用人数	3人	募集理由	欠員補充
選考方法	書類選考	面接(予定 1回)	筆記試験
結果通知	即決	書類選考結果通知	面接選考結果通知
通知方法	求職者マイページに連絡	郵送	電話
日時	その他 [後日連絡]		
選考場所	〒036-8174 青森県弘前市大字富野町1番地 弘前駅 から 徒歩20分		
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書(写真貼付) 職務経歴書 <del>マイページ</del> [その他] 送付方法 <del>マイページ</del> 郵送 [または持参] 郵送の送付場所 〒036-8174 青森県弘前市大字富野町1番地 応募書類の返戻 選考後は返却		
	選考に関する特記事項		
担当者	管理課 庶務班長 ミヤンタ 宮下 電話番号 0172-32-4311 内線 ( ) FAX 0172-33-8614 Eメール 106-Shomuhancho@mail.hosp.go.jp		