## 面会記録用紙

面会日時・時間	月日	時 分 ~	時 分
病棟・患者氏名	()病棟	患者氏名(	)
面会者氏名	(	) <b>続柄:</b> (	)
面会理由	□入退院手続き・送迎 □荷物受け渡し □その他(	□手術・病状説明 ) )	

- ※ この用紙は面会終了後、平日の時間内は受付①に、 時間外・休日は正面入口に提出をお願いします。
- ※ マスクの着用・手指消毒をお願いします。

R5.11.1 弘前総合医療センター